

SUIVI DU STOCK DU DOCUMENT

Nom du document :

Date	Mouvement / Quantité			Agent d'accueil		
	Stock de départ :					
	Stock mini :					
Date	Quantité		Reste (2)	Agent d'accueil	(1) Objet/ destination	(2) Si = stock mini informer le Directeur
	Ajoutée (réédition)	Prélevée (1)				

Nota :

- La décision d'abandonner le suivi du document doit être écrite,
- Cette fiche est à conserver au dépôt.