



Madame, Monsieur,

Dans le cadre de la mise en place de notre contrôle qualité et uniquement en cas de défaillance constatée dans le cadre du traitement d'un contrat, nous vous remercions de bien vouloir remplir cette lettre de réclamation et nous la retourner à l'aide de l'enveloppe T ci-jointe à destination du service « Contrôle Qualité ».

Nous nous engageons à vous contacter par téléphone dans les 72 heures qui suivent la réception par le service « Contrôle Qualité » de cette lettre de réclamation.

Nous restons à votre disposition pour toute information complémentaire.

Le : / /

Vos coordonnées :

Mme Mr Melle

Nom : Prénom :

Adresse :

Ville : Code Postal :

Tél. : pour vous joindre dans les 72 heures.

Qualité Tourisme Quali-Immo Qualité Assurance Autre :

Exposé de votre réclamation
(expliquez les circonstances et ce que vous estimez être un manquement à nos engagements)

Partie qui vous est réservée

Date et votre signature :

Date et visa du service Contrôle Qualité

CE DOCUMENT EST PROTÉGÉ PAR COPYRIGHT, TOUTE REPRODUCTION MÊME PARTIELLE INTERDITE

Exploitation interne de votre réclamation

Explications éventuelles fournies par nos services sur votre réclamation

Date et signature du service concerné :

Compte-rendu des actions correctives :
(à remplir par nos services suite réception)

Date et signature du service concerné :

Date et visa du service Contrôle Qualité

CE DOCUMENT EST PROTÉGÉ PAR COPYRIGHT, TOUTE REPRODUCTION MÊME PARTIELLE INTERDITE

Partie réservée au service concerné

Traitement Interne